

# МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ

Релігійна організація «Вищий духовний навчальний заклад  
«Таврійський християнський інститут»

## ЗАТВЕРДЖЕНО

Вченою радою

Таврійського християнського інституту  
від 25 листопада 2022 року (протокол № 2)

Введено в дію наказом ректора

Таврійського християнського інституту  
від 01 грудня 2022 року № 11



В. С. Синій

## ПОЛОЖЕННЯ ПРО ПІДГОТОВКУ, ПОДАННЯ, ЗАХИСТ ТА ЗБЕРІГАННЯ КУРСОВИХ РОБІТ У ТАВРІЙСЬКОМУ ХРИСТІЯНСЬКОМУ ІНСТИТУТІ

## I. Загальні положення

1.1. Положення про підготовку, подання, захист та зберігання курсових робіт у Таврійському християнському інституті (далі – Положення) визначає загальні вимоги до етапів підготовки, змісту, структури, оформлення курсових робіт у Таврійському християнському інституті (далі – ТХІ).

1.2. Положення розроблено на підставі Законів України «Про освіту», «Про вищу освіту», Статуту ТХІ та методичних рекомендацій кафедри богослов'я з урахуванням специфіки навчальних дисциплін «Біблійна герменевтика» та «Систематичне богослов'я», що входять до складу обов'язкових компонентів освітньої-професійної програми «Богослов'я» першого (бакалаврського) рівня вищої освіти.

1.3. Курсова робота здобувача першого (бакалаврського) рівня вищої освіти є індивідуальною самостійною роботою, метою якої є вироблення у здобувача навичок пошуку, опрацювання та аналізу інформації з різних джерел; формування навичок виконання огляду та екзегези біблійного уривка та його практичне застосування у сучасному християнському житті; здатність до самостійного виявлення помилок у тлумаченні біблійних текстів; узагальнення опрацьованого матеріалу, обґрунтування своїх гіпотез та висновків.

1.4. Курсову роботу виконують після завершення вивчення всієї дисципліни або її розділу, що забезпечує отримання знань, достатніх для їх виконання.

1.5. Тематика курсової роботи повинна відповідати завданням навчальної дисципліни «Біблійна герменевтика» та навчальної дисципліни «Систематичне богослов'я», тісно пов'язуватися з метою освітньо-професійної програми «Богослов'я» та практичними реаліями сучасності.

1.6. Тематика курсових роботи затверджується кафедрою богослов'я і підлягає періодичному оновленню не рідше одного разу на три роки.

1.7. Оцінювання захисту курсової роботи здійснюється за такими шкалами:

Оцінка за 100 бальною шкалою	Оцінка за шкалою ECTS	Оцінка за національною шкалою та шкалою інституту		Залік
90-100	A	5	Відмінно	Зараховано
85-89	B	4	Дуже добре	
75-84	C	4	Добре	
65-74	D	3	Задовільно	
60-64	E	3	Достатньо	
35-59	FX	2	Незадовільно з можливістю повторного складання	Не зараховано
1-34	F	2	Незадовільно з обов'язковим повторним вивченням дисципліни	

## II. Підготовка до написання та захист курсової роботи

2.1. Студенти денної та заочної форми навчання обирають тему курсової роботи з переліку тем для написання та захисту курсових робіт із навчальної дисципліни «Біблійна герменевтика» та «Систематичне богослов'я» не пізніше 15 жовтня та подають відповідну інформацію до кафедри богослов'я.

2.2. Керівництво курсовою роботою здійснює науковий керівник – викладачі навчальних дисциплін «Біблійна герменевтика» та «Систематичне богослов'я» (далі – науковий керівник). У процесі виконання курсової роботи науковий керівник організовує індивідуальні та групові консультації з написання та захисту курсових робіт.

2.3. Робота студентів над виконанням курсової роботи регламентується графіком, складеним науковим керівником, у якому вказують терміни виконання основних етапів (розділів) роботи.

2.4. Виконані та підписані студентами курсові роботи у встановлені терміни подаються науковому керівникові на рецензування, який здійснює їх перевірку на предмет відповідності поставленій меті, завданням роботи та якості виконання. У рецензії науковий керівник має зазначити позитивні сторони курсової роботи, оцінити ступінь самостійності формулювання основних положень та висновків, визначити недоліки або дискусійні питання, дати оцінку запропонованих студентом заходів та пропозицій, їх практичної цінності, а також зробити висновок щодо допуску до захисту.

2.5. Якщо за результатами першої перевірки науковим керівником робота оцінена незадовільно, вона не допускається до захисту і повертається студенту на доопрацювання.

2.6. Студент до початку екзаменаційної сесії повинен виправити вказані недоліки і подати роботу на перевірку вдруге.

2.7. За результатами повторної перевірки керівник пише відповідну рецензію (позитивну чи негативну) і виносить роботу на розгляд комісії із захисту курсових робіт.

2.8. Захист курсових робіт відбувається перед комісією, до складу якої входить проректор з навчально-виховної роботи, завідувач кафедри богослов'я, науковий керівник та не менше 2 викладачів ТХІ. Захист курсової роботи передбачає доповідь студента (20-30 хвилин) та відповіді на запитання членів комісії. Під час захисту можуть бути використані й інші активні форми та методи проведення цієї роботи.

2.9. У процесі захисту членами комісії оцінюється:

- оформлення та презентація курсової роботи;
- глибина оволодіння студентом досліджуваної теми;
- вміння вести дискусію, обґрунтовувати й відстоювати свою точку зору;
- чіткість відповідей на поставлені запитання.

2.10. Підсумкову оцінку визначає комісія із захисту курсових робіт – склад якої визначається наказом ректора, що приймає захист курсових робіт. Об'єктами оцінювання є три складові: зміст, оформлення та захист курсової роботи.

2.11. Остаточна оцінка за курсову роботу вноситься до рецензії, відомостей підсумкового контролю знань та залікової книжки студента.

2.12. У випадку незадовільної оцінки курсової роботи комісією із захисту оцінка виставляється у відомість підсумкового контролю знань, а робота повертається студенту.

2.13. Повторний захист курсової роботи здійснюється під час додаткової сесії, після чого:

- у разі одержання студентом позитивної оцінки він допускається до складання екзамену з відповідної дисципліни;

- у разі одержання незадовільної оцінки студент відраховується з числа здобувачів освіти першого (бакалаврського) рівня вищої освіти ОПП «Богослов'я».

2.14. Студент, який без поважної причини вчасно не подав (не зареєстрував) курсову роботу або не з'явився на захист у зазначений термін, не допускається до складання екзамену з відповідної дисципліни під час проведення основної сесії. При цьому у відомості підсумкового контролю знань робиться запис — «не з'явився» і студент має академічну заборгованість з дисципліни. Питання щодо можливості захисту курсової роботи та складання екзамену з дисципліни під час додаткової сесії вирішує проректор з навчально-виховної роботи залежно від кількості академзаборгованостей студента.

2.15. Розподіл балів за виконання та захисту курсових робіт наведено у додатку 1 до цього Положення.

### III. Оформлення курсової роботи

3.1. Текст курсової роботи має бути набраним 14 кеглем з інтервалом 1,5, шрифт Times New Roman. Поля: ліве – 3 см, верхнє, нижнє – 2 см, праве – 1 см.

3.2. Нумерація сторінок – наскрізна. Першою сторінкою курсової роботи є титульний аркуш, другою – зміст. Номери розділів позначають арабськими цифрами, написання кожного розділу необхідно починати з нової сторінки.

3.3. Обов'язковими складовими змісту курсової роботи є:

3.3.1. **ВСТУП** - обґрунтовується актуальність вибраної теми, дається характеристика сучасного стану досліджуваної проблеми, визначається мета курсової роботи й завдання, вказується предмет та об'єкт дослідження. У вступі варто також звернути увагу на рівень опрацювання теми у вітчизняній та зарубіжній літературі, виділити дискусійні питання й невирішені проблеми. Рекомендований обсяг вступу становить 2-3 сторінки.

3.3.2. **ОСНОВНИЙ РОЗДІЛ** - містить ґрунтовний виклад всього дослідження роботи, як правило, складається з кількох підрозділів у відповідності до плану курсової роботи - простого (вступ, 3-5 пунктів, висновки, список використаних джерел) або складного (розгорнутого), який має підпункти в пунктах основної частини.

Кожен підрозділ повинен завершуватись висновками щодо проаналізованого матеріалу.

**3.3.3. ВИСНОВКИ ТА ПРОПОЗИЦІЇ** - коротке резюме з усього змісту курсової роботи. Стисло викладаються найвагоміші результати дослідження й висновки, що показують, якою мірою вирішено завдання й досягнута мета, сформульованих у вступі, а також їхня наукова і практична значущість. Даються пропозиції та рекомендації, вказуються напрями подальшого дослідження даної проблематики. Рекомендований обсяг становить 2-3 сторінки.

**3.3.4. СПИСОК ВИКОРИСТАНИХ ДЖЕРЕЛ** - бібліографічний опис інформаційних джерел, що були використані у процесі наукового дослідження, як правило - не більше 15 джерел.

**3.3.5. ДОДАТКИ** - різний за змістом допоміжний матеріал, який має додаткове, довідкове значення, але необхідних для повного висвітлення теми дослідження.

3.4. Загальний обсяг курсової роботи (аркуш А4) визначається з кожної дисципліни окремо, але зазвичай він становить від 25-30 друкованих аркушів без урахування додатків та списку використаних джерел.

#### **IV. Зберігання курсових робіт**

4.1. Виконані та прийняті від студентів курсові роботи після захисту здаються до кафедри богослов'я, де зберігаються до встановленого терміну їх списання.

4.2. В окремих випадках з письмового дозволу завідувача кафедри, проректора з навчально-виховної роботи, кращі курсові роботи можуть видаватися викладачам на нетривалий термін для використання в якості зразків та наочних посібників.

#### **V. Дотримання вимог академічної доброчесності**

5.1. Написання та захист курсових робіт студентами ТХІ здійснюється з дотриманням академічної доброчесності, що відповідно до законодавства передбачає:

- самостійне написання курсової роботи;
- посилення на джерела інформації у разі використання ідей, тверджень, відомостей;
- дотримання норм законодавства про авторське право і суміжні права;
- надання достовірної інформації про результати власної наукової діяльності, використані методики досліджень і джерела інформації.

5.2. Порушенням академічної доброчесності при написанні курсової роботи вважається:

- академічний плагіат - оприлюднення (частково або повністю) наукових результатів, отриманих іншими особами, як результатів власного дослідження та/або відтворення опублікованих текстів (оприлюднених творів мистецтва) інших авторів без зазначення авторства;
- самоплагіат - оприлюднення (частково або повністю) власних раніше опублікованих наукових результатів як нових наукових результатів;

- фабрикація - вигадування даних чи фактів, що використовуються у курсовій роботі;

- фальсифікація - свідомо зміна чи модифікація вже наявних даних, що стосуються наукових досліджень.

5.3. Усі студенти, які завершили написання курсових робіт, підписують декларацію академічної доброчесності (додаток 2), у якій підтверджують самостійність виконаної роботи та відсутність у ній академічного плагіату.

5.4. Виконані курсові роботи допускаються до захисту лише після обов'язкової перевірки робіт на плагіат. Відповідна перевірка здійснюється за допомогою програмного забезпечення у ТХІ на безкоштовній основі.

## **VI. Прикінцеві положення**

6.1. Це Положення затверджується Вченою радою ТХІ.

6.2. Зміни та доповнення до цього Положення вносяться Вченою радою ТХІ після попереднього розгляду на засіданні кафедри богослов'я.

Додаток 1  
до Положення про підготовку,  
подання, облік, захист та  
зберігання курсових робіт у  
Таврійському християнському інституті

### Розподіл балів рейтингу виконання та захисту курсових робіт

Критерій оцінювання	Рейтинг	
	дотримання вимог	порушення вимог
Відповідність змісту курсової роботи поставленій меті та завданням, повнота висвітлення питань	30	1-10
Наявність документації, її відповідність змісту курсової роботи	7	0
Актуальність обраної тематики, предмет та об'єкт дослідження, міждисциплінарні зв'язки. Обґрунтованість висновків та пропозицій	10	1-8
Відповідність оформлення курсової роботи встановленим вимогам	3	0-2
Захист курсової роботи	20-50	

Оцінювання курсової роботи здійснюється за критеріями, кожен з яких відповідає певному рейтингу.

P1 – рейтинг відповідності змісту курсової роботи завданню, повнота висвітлення питань;

P2 – рейтинг наявності додатків та її відповідність змісту курсової роботи;

P3 – рейтинг актуальності обраної теми та обґрунтованості висновків, пропозицій;

P4 – рейтинг відповідності оформлення курсової роботи вимогам;

P5 – рейтинг захисту курсової роботи.

Обов'язковий рейтинг  $P_0 = P_1 + P_2 + P_3 + P_4 + P_5$ . Студент допускається до захисту курсової роботи за умови, що  $P_0$  становитиме не менше 30.

Рейтинг, за яким виставляється оцінка  $P$  зал  $= (P_0 - P_5) : 2$ .

У випадку незадовільної оцінки при рецензуванні, науковий керівник повертає курсову роботу студенту на доопрацювання. Студент повинен доопрацювати роботу згідно із зауваженням рецензента та подати її для повторного рецензування. Шкала відповідності балів рейтингу заліковим оцінкам відповідно до модульно-рейтингової системи навчання:

**45 - 50 балів** – відмінно;

**38 - 44 балів** – добре;

**30 - 37 балів** – задовільно;

**менше 30 балів** – незадовільно з можливістю повторного складання.

Додаток 2  
до Положення про підготовку,  
подання, облік, захист та  
зберігання курсових робіт у  
Таврійському християнському інституті

**ДЕКЛАРАЦІЯ  
АКАДЕМІЧНОЇ ДОБРОЧЕСНОСТІ**  
здобувача першого (бакалаврського) рівня вищої освіти  
Таврійського християнського інституту

Я, \_\_\_\_\_, як член академічної спільноти Таврійського християнського інституту, підписуючи цей документ,

**ЗАЯВЛЯЮ**, що буду здійснювати власну освітню діяльність, дотримуючись Етичного кодексу та Положення про підготовку, подання, захист та зберігання курсових робіт у Таврійському християнському інституті, керуючись загальнолюдськими етичними вимогами до освітньої діяльності.

**ЗОБОВ'ЯЗУЮСЬ:**

- дотримуватись норм чинного законодавства в сфері інтелектуальної власності, етичних принципів, визначених Положенням про підготовку, подання, захист та зберігання курсових робіт у Таврійському християнському інституті, та Етичним кодексом;

- не плагіювати (не використовувати ідеї, твердження, відомості, тексти без посилання на джерело);

- перешкоджати проявам академічної недоброчесності серед здобувачів освіти;

- негайно повідомляти про випадки порушення академічної доброчесності керівнику навчально-виховного відділу;

- не допускати поведінку, що ставить під сумнів чесність та сумлінність мого навчання.

**УСВІДОМЛЮЮ**, що відповідно до Етичного кодексу та Положення про підготовку, подання, захист та зберігання курсових робіт у Таврійському християнському інституті повинен буду нести академічну та/або інші види відповідальності і до мене можуть бути застосовані заходи дисциплінарного характеру за порушення академічної доброчесності та етики академічних взаємовідносин.

\_\_\_\_\_  
(Дата)

\_\_\_\_\_  
(Підпис)