

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
Релігійна організація «Вищий духовний навчальний заклад
«Таврійський християнський інститут»

ЗАТВЕРДЖЕНО

Приймальною комісією

Таврійського християнського інституту
від 11 квітня 2024 року (протокол № 1)

Голова Приймальної комісії



В. С. Синій

ПЛАН РОБОТИ
ПРИЙМАЛЬНОЇ КОМІСІЇ ТАВРІЙСЬКОГО ХРИСТІЯНСЬКОГО
ІНСТИТУТУ НА 2024 РІК

ПЛАН РОБОТИ

Приймальної комісії Таврійського християнського інституту на 2024 рік

№	Назва заходів (роботи)	Термін виконання	Відповідальна особа
1.	Проведення засідань Приймальної комісії	Квітень-жовтень 2024 р.	В. Синій, В. Борщевич
2.	Ознайомлення з функціями ПК	11 квітня 2024 р.	В. Борщевич
3.	Затвердження Плану роботи Приймальної комісії на 2024 р.	11 квітня 2024 р.	В. Борщевич
4.	Оновлення інформаційного стенду ПК	Постійно	Т. Шустов
5.	Залучення студентів до розповсюдження рекламних матеріалів	Постійно	Т. Шустов
6.	Проведення роботи зі студентським активом з метою залучення студентів до рекламної кампанії	Квітень-червень 2024 р.	Т. Шустов
7.	Розміщення документації Приймальної комісії та оголошень на веб-сайті ТХІ	Постійно	В. Марюхно
8.	Засідання Приймальної комісії	Квітень-жовтень 2024 р.	В. Борщевич, Л. Мацейка, Н. Марюхно, М. Городецький
9.	Виконання інструктивних вказівок ДП «Інфоресурс» для роботи Єдиної державної електронної бази з питань освіти (ЄДЕБО)	Постійно	А. Рябоконт
10.	Подача оголошення про початок прийому заяв від абітурієнтів на веб-сайті ТХІ	19 липня 2024 р.	В. Борщевич, В. Марюхно
11.	Затвердження графіку прийому громадян членами ПК на період приймання громадян	Травень 2024 р.	Л. Мацейка
12.	Створення пропозицій на вступ до денної та заочної форми навчання в ЄДЕБО	01 липня 2024 р.	А. Рябоконт
13.	Забезпечення безумовного виконання Правил прийому та	Квітень-жовтень	В. Синій, М. Ашихміна

	інших законодавчих актів під час вступної кампанії	2024 р.	
14.	Забезпечення систематичного контролю за веденням обліку в журналах реєстрації вступників та своєчасну реєстрацію вступників у ЄДЕБО. Своєчасне інформування Міністерство освіти і науки України про результати прийому студентів	Липень-жовтень 2024 р.	А. Рябоконт
15.	Забезпечення прозорості та гласності роботи приймальної комісії, запобіганню проявам порушення законності та зловживань під час прийому документів	Квітень-жовтень 2024 р.	В. Синій, М. Ашихміна
16.	Забезпечення своєчасного розміщення на веб-сайті ТХІ інформації щодо вступної кампанії 2024 р.	Квітень-жовтень 2024 р.	В. Борщевич, І. Перерва, В. Марюхно
ОСНОВНИЙ НАБІР			
17.	Оприлюднення критеріїв оцінювання мотиваційних листів на веб-сайті ТХІ	Не пізніше 01 червня 2024 р.	Н. Марюхно, В. Марюхно
18.	Оприлюднення порядку подання та розгляду апеляцій на стенді приймальної комісії та веб-сайті ТХІ	Не пізніше 24 липня 2024 р.	М. Городецький, В. Марюхно
19.	Початок реєстрації заяв та документів на основі ПЗСО та НРК5	03 липня 2024 р.	А. Поскрипко, Т. Шустов
20.	Закінчення прийому заяв та документів на основі ПЗСО та НРК5	18.00 25 липня 2024 р.	А. Поскрипко, Т. Шустов
21.	Складання рейтингового списку вступників	Не раніше 09 серпня 2024 р.	Н. Марюхно
22.	Оприлюднення списків осіб на основі ПЗСО та НРК5, рекомендованих до зарахування до ТХІ	Не пізніше 30 серпня 2024 р.	Н. Марюхно, В. Марюхно
23.	Підведення підсумків роботи Приймальної комісії	Друга половина серпня 2024 р.	В. Борщевич

24.	Затвердження звіту про зарахування студентів на засіданні кафедри	Друга половина серпня 2024 р.	В. Борщевич
ДОДАТКОВИЙ НАБІР			
25.	Початок прийому заяв та документів на основі ПЗСО та НРК5	11 вересня-28 жовтня 2024 р.	А. Поскрипко, Т. Шустов
26.	Складання рейтингового списку вступників	Не пізніше 31 жовтня 2024 р.	Н. Марюхно
27.	Оприлюднення рейтингового списку вступників на веб-сайті ТХІ	Не пізніше 31 жовтня 2024 р.	Н. Марюхно, В. Марюхно
28.	Оприлюднення на веб-сайті ТХІ інформації про поселення та наявність (мінімальну кількість) вільних місць у гуртожитку ТХІ для осіб з числа зарахованих на навчання у 2024 р.	Не пізніше 24 липня 2024 р.	Л. Мацейка, В. Марюхно
29.	Підведення підсумків роботи Приймальної комісії	Друга половина жовтня 2024 р.	В. Борщевич
30.	Затвердження звіту про зарахування студентів на засіданні кафедри	Друга половина жовтня 2024 р.	В. Борщевич
31.	Передача особових справ до архіву навчальної частини	Друга половина жовтня 2024 р.	А. Поскрипко
32.	Упорядкування номенклатури справ та документації Приймальної комісії за 2024 р.	Друга половина жовтня 2024 р.	В. Борщевич, І. Перерва
32.	Підготовка та подання звіту з роботи Приймальної комісії у 2024 р.	Друга половина жовтня 2024 р.	В. Борщевич

Відповідальний секретар Приймальної комісії



В. Борщевич